

Verbale Collegio di Direzione n. 14 del 20 dicembre 2016

Il giorno 20 dicembre 2016 alle ore 14,30 si è riunito il Collegio di Direzione, previa convocazione del 15 dicembre 2016, presso l'aula Arlotti della Direzione Generale per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali n. 12 del 15 novembre 2016 e n. 13 del 29 novembre 2016;
2. Informativa in attuazione dell'art. 1, c. 524, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) sul piano di rientro dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara;
3. Linee di indirizzo per la riorganizzazione della rete ospedaliera Ferrarese;
4. Varie ed eventuali.

Presenti dei componenti di diritto:

Dott. Eugenio Di Ruscio Direttore Sanitario e Presidente del Collegio;
Dott. Massimo Gallerani - Direttore DAI Medico;
Prof. Antonio Cuneo - Direttore DAI Medico Specialistico;
Prof. Narciso Giorgio Cavallesco - Direttore DAI Chirurgico;
Prof. Giovanni Lanza - Vicario Direttore DAI Diagnostica per Immagini e Medicina di Laboratorio;
Prof. Nino Basaglia - Direttore DAI Neuroscienze/Riabilitazione;
Dott. Roberto Zoppellari - Vicario Direttore DAI Emergenza;
Dott. Andrea Franchella - Direttore DAI Riproduzione e Accrescimento;
Dott. Ermes Carlini - Direttore Direzione Medica di Presidio;
Dott.ssa Enrica Montanari - Direttore del Laboratorio Unico Provinciale delle Aziende Sanitarie di Ferrara;
Dott.ssa Paola Scanavacca - Dipartimento Interaziendale Farmaceutico;
Dott.ssa Rita Maricchio - Direzione delle Professioni.

Assenti giustificati dei componenti di diritto

Dott. Savino Iacoviello - Direttore Amministrativo;
Dott.ssa Elisa Tarroni - Direzione delle Professioni;
(posto vacante) Direttore DAI Chirurgico Specialistico.

Presenti dei degli invitati permanenti:

Dott. Roberto Merlo - Incaricato dipartimentale funzionale Dip. Chirurgico Spec.;
Dott.ssa Donatella Donati - Incaricata dipartimentale funzionale Dip. Medico Spec.;
Dott. Rosario Cultrera - Incaricato dipartimentale funzionale Dip. Medico;
Dott. Ulrich Wienand - Responsabile della Direzione AcQuaRI;
Sig. Maurizio Carrieri - Direzione delle Professioni;
Dott. Adriano Verzola - Responsabile della Programmazione e Controllo di Gestione.
Dott. Gabriele Guardigli - Incaricato dipartimentale funzionale Dip Emergenza;
Dott.ssa Ilaria Casetta Incaricato dipartimentale funzionale Dip. Neuroscienze/
Riabilitazione;
Dott.ssa Gloria Bonaccorsi - Incaricata dipartimentale funzionale Dip. Riprod. Accresc.

Presenti degli Invitati:

Dott. Umberto Giavaresco – Responsabile del Servizio Comune Gestione del Personale;
Ing. Andrea Toniutti – Responsabile Servizio Comune Information e Communication Technology;
Ing. Giampiero Pirini – Responsabile del Servizio Comune Ingegneria Clinica;
Dott.ssa De Paris per Dott. Marco Nardini - Dipartimento Interaziendale Prevenzione e Protezione;
Arch. Giovanni Peressotti Responsabile del Servizio Comune Tecnico e Patrimonio - fino alle ore 16;
Dott.ssa Teresa Cavallari per Dott.ssa Monica Pertili – Responsabile del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti;
Ing. Paolo Chiarini Servizio Comune Tecnico e Patrimonio;
Prof.ssa Rosa Maria Gaudio - Direttore f.f. Medicina Legale.

Assenti giustificati degli invitati:

Dott.ssa Anna Maria Ferraresi - Responsabile della Direzione Formazione e Aggiornamento Professionale.

Partecipano alla Riunione

Dott. Tiziano Carradori Direttore Generale;
Dott.ssa Antonella Grotti Direzione Generale;
Dott.ssa Agostina Aimola Direzione Amm.va di Presidio;
Dott.ssa Barbara Curcio Rubertini Direzione Generale;
Dott. Mauro Marabini Direttore Sanitario Azienda USL - fino alle ore 16.
Dott.ssa Francesca Raggi responsabile Committenza Mobilità Sanitaria e Controllo Produzione - Azienda USL - fino alle ore 16.

Segretario verbalizzante Paola Rovigatti - Segreteria Direzione Generale.

Constatata la presenza del numero legale dei componenti, alle ore 14,50 viene aperta la riunione.

Punto O.d.G.	Sviluppo	Soggetti coinvolti	Entro il
Approvazione verbale	Il Presidente chiede di approvare i verbali delle sedute del 15 e 29 novembre 2016.	Il collegio approva entrambi i verbali	In data odierna
Varie ed eventuali Dal giorno 21 applicazione nuova SDO	Il Dott. Verzola comunica che il giorno 21 dicembre inizieranno le simulazioni per l'applicazione delle nuove SDO, chiarendo che questa non è una fase sperimentale ma definitiva per la quale si raccomanda la massima partecipazione degli attori coinvolti. Le procedure sono già state comunicate a tutti.	Tutti	dal 21 dic
Linee di indirizzo per la riorganizzazione della rete ospedaliera Ferrarese (All. 1 – 2 e 3)	Il Dott. Di Ruscio illustra la BOZZA di documento contenente le linee di indirizzo per la riorganizzazione della rete ospedaliera ferrarese in merito al mandato regionale contenuto del DM70. Si cercherà di non rinunciare a tutto quello che è già stato fatto all'interno della Regione Emilia Romagna e alle esperienze del territorio ferrarese. Come indicato nell'Accordo Quadro l'Azienda	Tutti	Fine di gennaio si dovrà addivenire ad un documento comune

	<p>Ospedaliero Universitaria assume la direzione operativa dell'intera assistenza ospedaliera del ferrarese, inclusa quella del presidi ospedalieri dell'AUSL., mentre L'Azienda USL assicura la direzione strategica e operativa dell'assistenza territoriale. La fusione e il consolidamento delle due Aziende dovranno trovare modalità di integrazione attraverso il rapporto di Hub and Spoke.</p> <p>Vengono poi distribuite al collegio le slide presentate il 28 sett. alla Conferenza Territoriale Socio Sanitaria Allegato 2 PP Allegato 3 excel</p> <p>Il dott. Merlo chiede quando verrà nominato il nuovo responsabile del Dipartimento Chirurgico Specialistico, visto anche il recente pensionamento del vicario. Il Dott. Carradori propone di attendere la riorganizzazione dipartimentale e che nel frattempo si utilizzeranno gli incarichi residuali, auspicandosi entro il primo trimestre 2017 la nuova nomina, se tutto ciò va bene all'attuale dipartimento.</p>		
<p>Informativa in attuazione dell'art.1, c. 524, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) sul piano di rientro dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara;</p> <p>Allegato 4</p>	<p>Il dott. Carradori illustra le slide presentate in CTSS il 14 dicembre u.s. in merito al piano di rientro e agli scostamenti percentuali dei costi e ricavi della nostra azienda. Chiarisce che tutte queste illustrazioni erano già state inviate tramite la relazione dei 18 mesi alla Regione.</p> <p>Azioni: Nelle prime due settimane di gennaio verranno calendarizzati gli incontri tra i singoli dipartimenti e la direzione al fine di discutere le osservazioni formali pervenute. Il Direttore chiede quindi di dare la massima diffusione all'interno dei Comitati di Dipartimento del materiale presentato in data odierna e chiarisce che la Direzione è a disposizione per illustrare all'interno dei comitati tale documentazione.</p>		

La riunione si è conclusa alle ore 16.45.

Il Segretario verbalizzante
Paola Rovigatti

Paola Rovigatti

Il Presidente

Dott. Eugenio Di Ruscio

Eugenio Di Ruscio