

Verbale Collegio di Direzione n. 6 del 16 maggio 2017

Il giorno 16 maggio 2017 alle ore 14:40 si è riunito il Collegio di Direzione, previa convocazione del 12 maggio 2017, presso l'aula Arlotti della Direzione Generale per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Piano Formativo;
2. Liste di attesa chirurgiche;
3. Varie ed eventuali.

Presenti dei componenti di diritto:

Dott. Andrea Franchella - Direttore DAI Riproduzione e Accrescimento Vice Presidente del Collegio;

Dott. Massimo Gallerani - Direttore DAI Medico;

Prof. Antonio Cuneo - Direttore DAI Medico Specialistico;

Prof. Narciso Giorgio Cavallesco - Direttore DAI Chirurgico;

Dott. Roberto Zoppellari - Vicario Direttore DAI Emergenza;

Prof. Nino Basaglia - Direttore DAI Neuroscienze/Riabilitazione;

Dott.ssa Giorgetti Maria Lucia per Dott. Ermes Carlini - Direttore Direzione Medica di Presidio;

Dott.ssa Rita Maricchio - Direzione delle Professioni;

Dott.ssa Elisa Tarroni - Direzione delle Professioni.

Assenti giustificati dei componenti di diritto:

Eugenio Di Ruscio - Direttore Sanitario e Presidente del Collegio;

Dott. Dott. Savino Iacoviello - Direttore Amministrativo;

Dott.ssa Paola Scanavacca - Dipartimento Interaziendale Farmaceutico.

Assenti ingiustificati dei componenti di diritto:

Prof. Stefano Pelucchi - Vicario temporaneo DAI Chirurgico Specialistico;

Prof. Giovanni Lanza - Vicario Direttore DAI Diagnostica per Immagini e Medicina di Laboratorio.

Presenti degli invitati permanenti:

Dott. Roberto Merlo - Incaricato dipartimentale funzionale Dip. Chirurgico Spec.;

Dott.ssa Donatella Donati - Incaricata dipartimentale funzionale Dip. Medico Spec.;

Dott. Adriano Verzola - Responsabile della Programmazione e Controllo di Gestione;

Dott.ssa Gloria Bonaccorsi - Incaricata dipartimentale funzionale Dip. Riproduzione ed Accrescimento;

Dott. Rosario Cultrera - Incaricato dipartimentale funzionale Dip. Medico;

Sig. Maurizio Carrieri - Direzione delle Professioni;

Dott. Ulrich Wienand - Responsabile della Direzione AcQuaRI.

Assenti giustificati degli invitati permanenti:

Dott. Gabriele Guardigli - Incaricato dipartimentale funzionale Dip. Emergenza;

Dott.ssa Ilaria Casetta - Incaricata dipartimentale funzionale Dip. Neuroscienze/Riabilitazione.

Presenti degli Invitati:

Dott. Luca Chiarini per Ing. Andrea Toniutti – Responsabile Servizio Comune Information e Communication Technology;
Dott. Riccardo Modestino per Dott. Marco Nardini – Responsabile Dipartimento Interaziendale Prevenzione e Protezione;
Dott. Umberto Giavaresco – Responsabile del Servizio Comune Gestione del Personale;
Prof.ssa Rosa Maria Gaudio - Direttore f.f. Medicina Legale;
Arch. Giovanni Peressotti Responsabile del Servizio Comune Tecnico e Patrimonio;
Dott.ssa Anna Maria Ferraresi - Responsabile del Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento.

Assenti giustificati degli Invitati:

Dott.ssa Enrica Montanari - Direttore del Laboratorio Unico Provinciale delle Aziende Sanitarie di Ferrara;
Ing. Giampiero Pirini – Responsabile del Servizio Comune Ingegneria Clinica;
Dott.ssa Monica Pertili – Responsabile del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti.

Partecipano alla Riunione:

Dott. Tiziano Carradori – Direttore Generale;
Dott.ssa Antonella Grotti – Staff Direzione Generale;
Dott.ssa Agostina Aimola – Staff Direzione Generale;
Dott.ssa Barbara Curcio Rubertini – Staff Direzione Generale;
Dott.ssa Manfredini Monica Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento.
Dott. Franchino Giuseppe Staff Direzione Generale Azienda USL.

Segretario verbalizzante Paola Rovigatti - Segreteria Direzione Generale.

Constatata la presenza del numero legale dei componenti, alle ore 14:40 viene aperta la riunione.

Punto O.d.G.	Sviluppo	Soggetti coinvolti	Entro il
	Il Vicepresidente Dott. Andrea Franchella invita la dott.ssa Ferraresi ad esporre il primo punto all'ordine del giorno.		
Piano Formativo Slide all. 1	La Dott.ssa Ferraresi illustra attraverso le slide i corsi di formazione effettuati lo scorso anno in entrambe le aziende in quanto oramai molti corsi sono interaziendali e i relativi crediti erogati. Comunica inoltre che con il nuovo programma GRU il prossimo anno si avrà la possibilità di misurare quanta formazione FAD viene fatta. Confronta la formazione relativa agli anni 2015 /2016 rilevando che quella residenziale è passata dal 50% al 37% in quanto risulta difficile distaccare il personale durante l'orario di lavoro. La formazione FAD invece ha avuto un aumento esponenziale poichè i		

Punto O.d.G.	Sviluppo	Soggetti coinvolti	Entro il
	<p>dipendenti accedono liberamente alla piattaforma trasmettendo successivamente l'attestato che andrà inserito nel loro fascicolo personale. Illustra poi le risorse informative in rete e gli accessi relativi al 2016.</p> <p>Dalle slide si evidenzia l'aumento di richieste alla biblioteca di copie di articoli non inclusi nei pacchetti già acquistati. Nei mesi di ottobre/novembre sono stati fissati gli incontri con i referenti della formazione al fine di raccogliere tutte le esigenze formative per entrambe le aziende e si è pervenuti al piano strategico per il triennio 2017/2019. Sostanzialmente i 30/40 corsi a gestione strategica sono illustrati nel piano di formazione fino a giungere a 1400 corsi annuali gestiti direttamente dai dipartimenti.</p> <p>Innovativo è il laboratorio di simulazione che include i corsi di laurea, la scuola di specialità e le due Aziende gestite dalla Dott.ssa Manfredini, Prof. Carlo Volta e Riccardo Ragazzi.</p> <p>Altra innovazione è l'unificazione delle due piattaforme MUDOL sul sito Ferrara Salute con accesso a tutti i dipendenti. Un gruppo di lavoro sta attivando l'accesso ai corsi FAD in inglese del MBJ, JAMA ecc.</p>		
<p>Liste di attesa Chirurgiche Slide all. 2</p>	<p>La Dott.ssa Giorgetti relaziona sul punto n. 2 all'ordine del giorno in merito alle prescrizioni indicate nella delibera Regionale 272/2017 riguardante la riduzione delle liste di attesa per i ricoveri chirurgici programmati. Chiarisce che nelle ultime settimane si è lavorato con le U.O. per ripulire le liste d'attesa dagli errori più comuni quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • errori di inserimento • decesso • trasferimento ad altro regime di erogazione • rinuncia da parte del paziente • inidoneità • irreperibilità <p>che hanno poi determinato tempi d'attesa non reali.</p>		

Punto O.d.G.	Sviluppo	Soggetti coinvolti	Entro il
	<p>La delibera richiedeva la nomina del RUA e per la nostra Azienda; l'incarico è stato assegnato alla Dott.ssa Giorgetti. Altro obiettivo regionale era che tutte le Aziende avessero un unico sistema informatizzato e che attraverso specifiche codifiche rendessero uniformi i monitoraggi delle liste.</p> <p>Attivato il portale SIGLA si potranno monitorare le liste di attesa chirurgiche a livello Regionale in senso prospettico e non solo retrospettivo attraverso le SDO. La delibera invita a rendere trasparente i percorsi chirurgici i profili preoperatori non solo aziendali ma anche a livello provinciale in modo che il paziente possa decidere liberamente di entrare nella lista d'attesa istituzionale o di libera professione.</p> <p>L'inserimento del paziente nelle liste d'attesa avverrà solamente quando lo stesso avrà terminato tutto il suo iter preoperatorio, quindi non prima della sua idoneità anestesiológica.</p> <p>La Regione richiede di monitorare in futuro anche il tempo della presa in carico del paziente.</p> <p>Argomento molto importante è quello della attribuzione della corretta classe di priorità in riferimento alle patologie del paziente.</p> <p>La Regione pone come obiettivo a dicembre 2017 che le patologia neoplastiche debbano essere operate entro 30 giorni e per il 90% delle protesi d'anca entro 180 giorni.</p> <p>Il Prof. Cavallesco chiarisce che i PDTA hanno risolto di molto il problema delle liste d'attesa in quanto il paziente viene inserito nella lista d'attesa solamente quando ha terminato tutto l'iter preoperatorio.</p> <p>Informa il Collegio che il Dipartimento Chirurgico ha deciso di gestire in comune le sale operatorie ripartite per patologia e non più per Unità Operativa. I programmi operatori vengono fatti in maniera congiunta.</p> <p>Per la patologia minore (ernie e colecisti)</p>		

Punto O.d.G.	Sviluppo	Soggetti coinvolti	Entro il
	<p>o ambulatoriale che crea gravi allungamenti delle liste d'attesa si penserà di estendere l'attività su Argenta.</p> <p>Il Dott. Carradori chiarisce che una doverosa revisione organizzativa interna deve essere gestita anche a livello provinciale, in quanto un cruscotto unico consentirà di definire quali interventi si faranno in ogni punto erogativo e conseguentemente si potrà determinare un miglior utilizzo delle risorse a disposizione.</p> <p>Insieme all'Azienda USL si sta lavorando per una riorganizzazione delle due case di cura.</p> <p>Comunica inoltre di essere in attesa del parere formale del Rettore dell'Università sull'Atto Aziendale – poi insieme all'Azienda USL si adotteranno le relative delibere e di conseguenza il regolamento dei Dipartimenti interaziendali - successivamente si procederà con le nomine dei direttori, presumibilmente entro la fine di luglio.</p>		
Varie ed eventuali	<p>Il Dott. Carradori informa il Collegio che dal 18 di maggio inizieranno le discussioni di budget. La questione del personale andrà analizzata per il 2017. Secondo accorgimento importante sono gli acquisti in economia o esclusiva, invita quindi a controllare l'uso delle risorse con estremo rigore.</p>		

La riunione si è conclusa alle ore 16:15

Il segretario verbalizzante
Paola Rovigatti

Paola Rovigatti

Il Vice/Presidente
Dott. Andrea Franchella

Andrea Franchella