

Brevi note

CONSULENZE SPECIALISTICHE PER MEDICINA LEGALE

Il tema richiamato nelle lettere prot. n. 34208, n. 34206 e n. 34203 del 18.02.2019 (all. 1) di cui all'oggetto, con cui il Direttore Generale chiede rispettivamente ai Direttori Generali di AOSP S. Orsola-Malpighi, AOSP Ferrara e IOR la disponibilità alla stipula di una convenzione per consentire alla Medicina Legale dell'AUSL di Bologna di poter eventualmente avvalersi di consulenze specialistiche da utilizzare nell'istruttoria medico-legale dei sinistri in gestione diretta o per consulenze nell'ambito di procedimenti giudiziari, attiene a problematiche discusse anche in tavoli AVEC negli anni passati.

Già nell'anno 2016 il Gruppo AVEC "Gestione diretta sinistri" coordinato dall'allora Direttore Amministrativo di AOSP S. Orsola-Malpighi, dr.a Barbara Monte, in vari incontri aveva posto all'ordine del giorno la medesima tematica (v., a titolo esemplificativo, verbale allegato – all. 2).

Il tentativo di definizione di un percorso omogeneo di Area Vasta volto a disciplinare l'apporto dei professionisti per pareri, consulenze, second opinion, al fine di rendere chiari ed omogenei i tempi e gli standard attesi, non ha avuto seguito, essendo venuta a cessare l'attività del Gruppo AVEC coordinato allora dalla dr.a Monte, per quanto riguardava gli uffici assicurativi e dal dr. Campagna, per quanto riguardava le Medicine Legali.

L'esigenza per la Medicina Legale dell'AUSL di Bologna di poter avere disponibili nominativi di professionisti da interpellare, sia in ambito stragiudiziale per redazione di pareri/perizie specialistiche, sia in ambito giudiziale per incarichi di CTP, in qualità di titolari dell'incarico o come ausiliari dello stesso Medico Legale, è rimasta ancora oggi di tutta evidenza.

Pur confermandosi il criterio prioritario, quale indicato anche nel Programma regionale di gestione diretta sinistri, di avvalersi di professionisti interni, e per questo esiste apposito Elenco (all. 3) costituito a seguito di Avvisi, la Medicina Legale dell'AUSL di Bologna ha costantemente sottolineato la difficoltà che si profila di poter disporre anche delle competenze specialistiche di professionisti di altre Aziende AVEC rispetto a casi di particolare complessità o per i quali si possono verificare situazioni di conflitto d'interesse nell'ambito della stessa area di accadimento.

A tal fine, ipotizzando l'esigenza di stipulare apposite convenzioni, si è provveduto ad interpellare prima il SUMAP che ha precisato di avere sì la competenza a trattare la materia, ma solo la delega alla stipula delle convenzioni attive, sia l'U.O. Servizi Amministrativi Ospedalieri che ha evidenziato di seguire tali tipologie di convenzionamento, ma solo a livello di Presidio Ospedaliero.

Da qui, per rispondere alle esigenze della Medicina Legale sempre più frequentemente rappresentate, si è convenuto di procedere, assumendo a riferimento l'unica precedente esperienza a noi nota riguardante la gestione diretta sinistri, ovvero quella dell'AUSL di Imola che, in data 16.12.2016, ha stipulato con la ns Azienda (SUMAP ha seguito il percorso) apposita convenzione successivamente rinnovata (all.4).

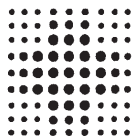
Con le medesime modalità, a fronte di ulteriore formale richiesta della Medicina Legale (all.5), il Direttore Generale ha interpellato le Aziende Sanitarie AVEC di cui in premessa, chiedendo la loro disponibilità alla stipula di apposita convenzione.

Delle Aziende interpellate, è pervenuto ad oggi il riscontro positivo di AOSP S. Orsola-Malpighi (all.6).

E' poi pervenuta per conoscenza, la lettera di AOSP Ferrara (all. 7) che inoltra al Direttore Generale dell'AUSL di Ferrara la ns richiesta, con la motivazione che il Servizio di Medicina Legale è di afferenza della loro Azienda Territoriale. Per tale ragione ho ricevuto telefonata dal dr. Carlini che mi ha chiesto di fornirgli maggiori dettagli sul tema ed altresì anche copia della Convenzione che avevamo stipulato con l'AUSL di Imola

Il nostro intento, acquisita la disponibilità, sarebbe quindi di giungere alla stipula di Convenzioni con AOSP S. Orsola-Malpighi, AOSP Ferrara e IOR alle condizioni oggi pattuite con l'AUSL Imola:

- Prestazioni fuori orario di servizio
 - € 300 / parere IVA esclusa
 - € 600 / CTP



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0034208
DATA: 18/03/2019
OGGETTO: Convenzione passiva per consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Chiara Gibertoni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-05-03]

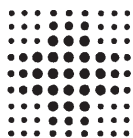
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0034208_2019_Lettera_firmata.pdf:	Gibertoni Chiara	73B140895DD79C45C85D878928104CBD 815DC3844766BB61851CE20F05D48740



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Direzione Generale

Al Direttore Generale dell'Azienda
Ospedaliero-Universitaria di Bologna
Dott.ssa Antonella Messori
direzione.generale@aosp.bo.it

e p. c.

Al Direttore del Servizio Unico
Metropolitano Amministrazione del
Personale (SUMAP)
Dott.ssa Maria Paola Gualdrini

Al Direttore dell'UO Medicina Legale e
Risk Management (SC)
Dott. Andrea Minarini

OGGETTO: Convenzione passiva per consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

Con la presente, l'Azienda USL di Bologna intende addivenire alla formalizzazione di una convenzione che assicuri consulenze specialistiche nell'istruttoria medico legale dei sinistri in gestione diretta come da Programma Regionale e/o Consulenze Tecniche di Parte (CTP) nelle cause civili a tutela dell'Azienda nonché in procedimenti penali, anche a tutela dei dipendenti.

Il rapporto convenzionale da attivarsi terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Oggetto della consulenza, ovvero pareri specialistici nell'ambito dei sinistri per responsabilità civile verso terzi (da attività sanitaria) rientranti nel programma regionale per la gestione diretta, a supporto dell'istruttoria medico legale aziendale, per la valutazione dell'an ed eventualmente del quantum debeatur;
- b) Prestazione di CTP nell'ambito di procedimenti civili e di procedimenti penali;
- c) Modalità di attivazione della consulenza e/o della CTP, su richiesta della Medicina Legale dell'Azienda USL di Bologna, previa indicazione delle professionalità specifiche, individuate sulla base delle rispettive esperienze, tra tutte le branche clinico assistenziali specialistiche;
- d) Compenso forfettario per ogni consulenza stragiudiziale o per prestazione di CTP effettuate e modalità di liquidazione.

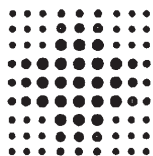
In attesa di cortese riscontro circa la possibilità di addivenire a tale accordo convenzionale, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Firmato digitalmente da:

Chiara Gibertoni

Direzione Generale
Via Castiglione, 29
40124 Bologna
Tel +39.051.6584806
direzione.generale@ausl.bologna.it

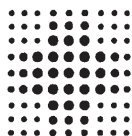
Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Responsabile procedimento:
Gian Carla Pedrazzi

Direzione Generale
Via Castiglione, 29
40124 Bologna
Tel +39.051.6584806
direzione.generale@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0034206
DATA: 18/03/2019
OGGETTO: Convenzione passiva per consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Chiara Gibertoni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-05-03]

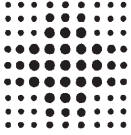
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0034206_2019_Lettera_firmata.pdf	Gibertoni Chiara	30FA87F1A619D373F126D448DC831469B 448B89BE5D4CD3163E8B0753367F19C



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna**

**Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Direzione Generale

**Al Direttore Generale dell'Azienda
Ospedaliero-Universitaria Di Ferrara
Dott. Tiziano Carradori
protocollo@pec.ospfe.it**

**e p. c.
Al Direttore del Servizio Unico
Metropolitano Amministrazione del
Personale (SUMAP)
Dott.ssa Maria Paola Gualdrini**

**Al Direttore dell'UO Medicina Legale e
Risk Management (SC)
Dott. Andrea Minarini**

OGGETTO: Convenzione passiva per consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

Con la presente, l'Azienda USL di Bologna, intende addivenire alla formalizzazione di una convenzione che assicuri consulenze specialistiche nell'istruttoria medico legale dei sinistri in gestione diretta come da Programma Regionale e/o Consulenze Tecniche di Parte (CTP) nelle cause civili a tutela dell'Azienda e, in procedimenti penali, anche a tutela dei dipendenti.

Il rapporto convenzionale da attivarsi terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Oggetto della consulenza, ovvero pareri specialistici nell'ambito dei sinistri per responsabilità civile verso terzi (da attività sanitaria) rientranti nel programma regionale per la gestione diretta, a supporto dell'istruttoria medico legale aziendale, per la valutazione dell'an ed eventualmente del quantum debeatur;
- b) Prestazione di CTP nell'ambito di procedimenti civili e di procedimenti penali;
- c) Modalità di attivazione della consulenza e/o della CTP, su richiesta della Medicina Legale dell'Azienda USL di Bologna, previa indicazione delle professionalità specifiche, individuate sulla base delle rispettive esperienze, tra tutte le branche clinico assistenziali specialistiche;
- d) Compenso forfettario per ogni consulenza stragiudiziale o per prestazione di CTP effettuate e modalità di liquidazione.

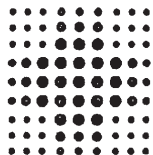
In attesa di cortese riscontro circa la possibilità di addivenire a tale rapporto convenzionale, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Firmato digitalmente da:

Chiara Gibertoni

Direzione Generale
Via Castiglione, 29
40124 Bologna
Tel +39.051.6584806
direzione.generale@ausl.bologna.it

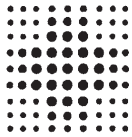
Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Responsabile procedimento:
Gian Carla Pedrazzi

Direzione Generale
Via Castiglione, 29
40124 Bologna
Tel +39.051.6584806
direzione.generale@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0034203
DATA: 18/03/2019
OGGETTO: Convenzione passiva per consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Chiara Gibertoni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-05-03]

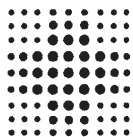
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0034203_2019_Lettera_firmata.pdf:	Gibertoni Chiara	94FB706FAB4BDBC17FE00832FECB6161 4C5EB6E6C00B34DE765FD619279911C9



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna**

**Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

Direzione Generale

Al Direttore Generale dell'Istituto
Ortopedico Rizzoli - Direzione Generale
(Bologna)
Dott. Mario Cavalli
direzione.generale@pec.ior.it

e p. c.
Al Direttore del Servizio Unico
Metropolitano Amministrazione del
Personale (SUMAP)
Dott.ssa Maria Paola Gualdrini

Al Direttore dell'UO Medicina Legale e
Risk Management (SC)
Dott. Andrea Minarini

OGGETTO: Convenzione passiva per consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

Con la presente, l'Azienda USL di Bologna, intende addivenire alla formalizzazione di una convenzione che assicuri consulenze specialistiche nell'istruttoria medico legale dei sinistri in gestione diretta come da Programma Regionale e/o Consulenze Tecniche di Parte (CTP) nelle cause civili a tutela dell'Azienda e, in procedimenti penali, anche a tutela dei dipendenti.

Il rapporto convenzionale da attivarsi terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Oggetto della consulenza, ovvero pareri specialistici nell'ambito dei sinistri per responsabilità civile verso terzi (da attività sanitaria) rientranti nel programma regionale per la gestione diretta, a supporto dell'istruttoria medico legale aziendale, per la valutazione dell'an ed eventualmente del quantum debeatur;
- b) Prestazione di CTP nell'ambito di procedimenti civili e di procedimenti penali;
- c) Modalità di attivazione della consulenza e/o della CTP, su richiesta della Medicina Legale dell'Azienda USL di Bologna, previa indicazione delle professionalità specifiche, individuate sulla base delle rispettive esperienze, tra tutte le branche clinico assistenziali specialistiche;
- d) Compenso forfettario per ogni consulenza stragiudiziale o per prestazione di CTP effettuate e modalità di liquidazione.

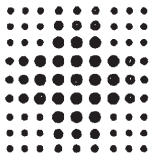
In attesa di cortese riscontro circa la possibilità di addivenire a tale rapporto convenzionale, si inviano cordiali saluti.

Firmato digitalmente da:

Chiara Gibertoni

Direzione Generale
Via Castiglione, 29
40124 Bologna
Tel +39.051.6584806
direzione.generale@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Responsabile procedimento:
Gian Carla Pedrazzi

Direzione Generale
Via Castiglione, 29
40124 Bologna
Tel +39.051.6584806
direzione.generale@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202

AR 2

Gian Carla Pedrazzi

Da: "Segreteria Amministrativa" <segreteria.amministrativa@aosp.bo.it>
A: "paola mazzoli" <p.mazzoli@ausl.fe.it>; <giancarla.pedrazzi@ausl.bo.it>; <andrea.minarini@ausl.bologna.it>; <crisrina.caravita@aosp.bo.it>; "De Palma dott.ssa Alessandra" <alessandra.depalma@aosp.bo.it>; <laura.mandrioli@ior.it>; <studiorighi@medlegroncati.it>; <s.fiorentini@ausl.imola.bo.it>; <f.taroni@ausl.imola.bo.it>; <m.guglielmini@ausl.fe.it>
Cc: <barbara.monte@aosp.bo.it>; <anselmo.campagna@aosp.bo.it>; <segreteria.sanitaria@aosp.bo.it>; "Ilaria Nonni" <ilaria.nonni@aosp.bo.it>; <direzioneoperativa.avec@ausl.bologna.it>
Data invio: lunedì 14 novembre 2016 14:05
Oggetto: R: I: Convocazioni incontri gruppo AVEC gestione diretta sinistri

Gent.mi,

il prossimo incontro del gruppo resta confermato per il 17/11 alle ore 9,00 presso la Sala Riunioni del padiglione 19, 2° piano,

con il seguente O.d.g.:

1. definizione di percorso omogeneo di area vasta per la disciplina dell'apporto professionale dei professionisti (pareri, consulenze, *second opinion*) al fine di rendere chiari ed omogenei i tempi e gli standard attesi: presentazione di proposte (es: bozze convenzioni, proposte tariffazione, istituti da utilizzare);
2. proposte formative, con riferimento agli argomenti da trattare, tipologia di formazione, quantificazione ore, ecc

L'incontro successivo viene fissato per il giorno 1/12 alle ore 15,00 in Sala Zanetti, padiglione 19, piano terra.

Cordiali saluti

Segreteria

Da: Segreteria Amministrativa [mailto:segreteria.amministrativa@aosp.bo.it]
Inviato: giovedì 27 ottobre 2016 14:53
A: 'paola mazzoli'; 'giancarla.pedrazzi@ausl.bo.it'; 'andrea.minarini@ausl.bologna.it'; 'crisrina.caravita@aosp.bo.it'; 'De Palma dott.ssa Alessandra'; 'laura.mandrioli@ior.it'; 'studiorighi@medlegroncati.it'; s.fiorentini@ausl.imola.bo.it; 'f.taroni@ausl.imola.bo.it'; 'm.guglielmini@ausl.fe.it'
Cc: 'barbara.monte@aosp.bo.it'; 'anselmo.campagna@aosp.bo.it'; 'segreteria.sanitaria@aosp.bo.it'; 'Ilaria Nonni'; 'direzioneoperativa.avec@ausl.bologna.it'
Oggetto: R: I: Convocazioni incontri gruppo AVEC gestione diretta sinistri
Priorità: Alta

Gent.mi,

l'incontro informale di domani non si terrà.

Si coglie l'occasione per inviare il verbale della riunione plenaria del 18/10 u.s.

Cordiali saluti

Segreteria

Da: paola mazzoli [mailto:p.mazzoli@ausl.fe.it]
Inviato: giovedì 27 ottobre 2016 09:03
A: Segreteria Amministrativa
Cc: giancarla.pedrazzi@ausl.bo.it; andrea.minarini@ausl.bologna.it; crisrina.caravita@aosp.bo.it; De Palma dott.ssa Alessandra; laura.mandrioli@ior.it; studiorighi@medlegroncati.it; s.fiorentini@ausl.imola.it;

16/11/2016

INCONTRO GRUPPO AVEC GESTIONE DIRETTA SINISTRI
17-11-2016

PRESENTI:

Barbara Monte	Direttore Amministrativo AOU Bologna
Cristina Caravita	Responsabile UO Servizio Legale e Assicurativo AOU Bologna
Alessandra De Palma	Responsabile UO Medicina Legale e Gestione Integrata del Rischio AOU Bologna
Andrea Minarini	Responsabile UO Medicina Legale e Risk Management Ausl Bologna
Giancarla Pedrazzi	Responsabile UO Affari Generali e Legali Ausl Bologna
Sabrina Fiorentini	Responsabile UO Segreteria Generale e Affari Legali Ausl Imola
Maurizio Guglielmini	Servizio Interaziendale di Medicina Legale-Ferrara, Responsabile Modulo Organizzativo Contenzioso
Paola Mazzoli	Responsabile UO Servizio Assicurativo Provinciale Ausl Ferrara
Giancarlo Lovato	UO Servizio Assicurativo Provinciale Ausl Ferrara
Laura Mandrioli	Responsabile UO Affari legali, Assicurazioni, Privacy
Daniele Righi	Medico Legale consulente IOR

Argomenti trattati durante l'incontro:

in riferimento ai punti esplosi durante l'incontro del giorno 18 ottobre il gruppo definisce quanto segue:

1) Disciplina dell'apporto professionale dei professionisti (pareri, consulenze, *second opinion*): il gruppo di lavoro ipotizza la stesura di una convenzione AVEC per l'utilizzo da parte delle aziende di consulenti, in particolare si definisce quanto segue:

- in tutti i casi possibili ogni Azienda dovrà utilizzare, in qualità di consulenti, professionisti interni all'Azienda stessa o in mancanza, attingere dal personale delle Aziende in convenzione. Tale attività dovrà essere considerata come attività istituzionale allargata all'ambito AVEC (ottica di scambio). Si ipotizza altresì di attribuire il compenso ai professionisti sotto forma di incentivo in base alla prestazione effettuata. Tale modalità si ipotizza possa avere risvolti anche

sugli sviluppi di carriera da un punto di vista curriculare → su tale ipotesi dovrà essere richiesta una valutazione di fattibilità al SUMAP (dr.ssa Pedrazzi);

- ai fini della definizione degli incentivi da attribuire ai professionisti che effettuano consulenze, dovrà essere impostata una tabella (vedi schema allegato al verbale) in cui verranno elencate le tipologie di prestazioni possibili ed una ipotesi di relativa tariffazione → la tabella dovrà essere compilata e integrata da parte dei componenti del gruppo di lavoro.
- Per le professionalità eventualmente non presenti in area Avec o per personale non in forza alle Aziende (es. pensionati normalmente consultati dalle medicine legali) sarà possibile avvalersene pervia procedura comparativa

2) Proposta Formativa Comune

In riferimento alla formazione il gruppo di lavoro formula due ipotesi:

- **hp. 1:** assegnare la gestione della formazione ad una società esterna mediante gara svolta dal SAM ;
- **hp. 2:** attivare contratti di consulenza a singoli professionisti.

L'avv Caravita si impegna su tale argomento a richiedere un approfondimento alla dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del SAM.

Selezione professionisti per attività di consulenza gestione diretta sinistri

L'invio delle manifestazione di volontà deve avvenire entro il 30.09.2017

Con lo scopo di individuare un pool di consulenti di cui avvalersi, sulla base delle competenze specifiche e della disponibilità manifestata, al fine di fornire supporto alla UO Medicina Legale e Risk Management (SC) nell'ambito del "Programma RER per la prevenzione degli eventi avversi e la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle Aziende Sanitarie" di cui alla DGR n° 2079/2013 e s.m.i., sarà effettuata una valutazione dei curricula, pubblicati su My Aliseo, dei professionisti che hanno segnalato la propria disponibilità compilando lo specifico modulo online.



L'attività sarà da svolgersi in orario di servizio con un plus orario rispetto alla programmazione delle attività e dei turni di attività della équipe di appartenenza e sarà retribuita con specifico progetto individuato dalla Direzione.

Al progetto possono partecipare solo i dipendenti con rapporto di esclusività (no LP extramoenia).

A chi è interessato chiediamo di segnalare la propria disponibilità entro il 30/09/2017.

Sulla base del curriculum sarà effettuata una selezione di 2/3 professionisti per branca specialistica, valutando i seguenti requisiti:

- adeguata capacità relazionale e spirito collaborativo;
- evidente interesse per la materia trattata (responsabilità professionale medica);
- congrua disponibilità temporale e rapidità di consegna degli elaborati, compatibilmente con la complessità del caso analizzato;
- comprovata esperienza medica e/o chirurgica nel proprio settore di specializzazione;
- eventuali precedenti esperienze nell'ambito del contenzioso giudiziario;
- ottima conoscenza delle Linee Guida Nazionali ed Internazionali nella propria branca di competenza;
- ottima fruibilità delle banche dati informatiche ai fini dell'espletamento di una esauriente ricerca bibliografica focalizzata sullo specifico caso trattato.

L'elenco dei professionisti selezionati sarà pubblicato sulla intranet entro il 20/10/2017.

Link

Modulo per la manifestazione di disponibilità per fornire supporto alla UO Medicina Legale e Risk Management (SC) nell'ambito del "Programma RER per la prevenzione degli eventi avversi e la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle Aziende Sanitarie"

Selezione professionisti per attività di consulenza gestione diretta sinistri

Le manifestazioni di disponibilità devono pervenire entro il 31 dicembre

L'UO Medicina Legale e Risk Management ricerca, all'interno dell'Azienda USL, professionisti che, sulla base delle loro specifiche competenze e della disponibilità manifestata, costituiscano un pool di consulenti che forniscano il loro supporto nell'ambito del "Programma RER per la prevenzione degli eventi avversi e la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle Aziende Sanitarie" (DGR n° 2079/2013 e s.m.i).



La selezione sarà effettuata con la valutazione dei curricula dei professionisti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web aziendale (curriculum europeo redatto su My Aliseo).

L'attività sarà da svolgersi in orario di servizio con un plus orario rispetto alla programmazione delle attività e dei turni di attività della équipe di appartenenza e sarà retribuita con specifico progetto, secondo i parametri riconosciuti nelle convenzioni in atto, specificatamente:

- pareri specialistici nell'ambito dei sinistri per responsabilità civile verso terzi derivanti da attività sanitaria e rientranti nel programma regionale per la gestione diretta, a supporto della istruttoria medico legale svolta attraverso relazione medico legale firmata, una remunerazione di importo pari a €300;
- prestazioni di consulente tecnico di parte nelle cause civili e nelle cause penali, una remunerazione di importo pari a €600 e la copertura delle spese di trasferta;

Al progetto possono partecipare solo i dipendenti con rapporto di esclusività (no LP extramoenia).

I professionisti che fossero interessati, devono manifestare la loro disponibilità entro il 31.12.2018 compilando un modulo online (il link è disponibile in fondo a questa pagina)

Sulla base del curriculum sarà effettuata una selezione di 2/3 professionisti per branca specialistica, valutando i seguenti requisiti:

- adeguata capacità relazionale e spirito collaborativo;
- evidente interesse per la materia trattata (responsabilità professionale medica);
- congrua disponibilità temporale e rapidità di consegna degli elaborati, compatibilmente con la complessità del caso analizzato;
- comprovata esperienza medica e/o chirurgica nel proprio settore di specializzazione;
- eventuali precedenti esperienze nell'ambito del contenzioso giudiziario;
- ottima conoscenza delle Linee Guida Nazionali ed Internazionali nella propria branca di competenza;
- ottima fruibilità delle banche dati informatiche ai fini dell'espletamento di una esauriente ricerca bibliografica focalizzata sullo specifico caso trattato.

L'elenco dei professionisti selezionati sarà pubblicato sulla intranet entro il 10.01.2019.

Link

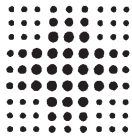
Modulo per la manifestazione di disponibilità per fornire supporto alla UO Medicina Legale e Risk Management (SC) nell'ambito del "Programma RER per la prevenzione degli eventi avversi e la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle Aziende Sanitarie"

CONSULENZE ATTIVATE DAL 20/10/2017

COGNOME	NOME	SPECIALIZZAZIONE/AMBITO
Acciarri	Nicola	Neurochirurgia
ASCENZI	PASQUALE	CHIRURGIA GENERALE
baietti	anna maria	maxillo facciale, odontoiatria
Barca	Paolo	Ortopedia e traumatologia
BASSI	MARCO	Gastroenterologia
belmonte	gelorma	malattie dell'apparato respiratorio
BOARON	FEDERICO	Psichiatria
Bonomi	Serena	Chirurgia Generale
Bortolotti	Carlo	Neurochirurgia
Briganti	Francesca	endocrinologia e malattie del ricambio
Calanchi	Lamberto	Ginecologia ed Ostetricia
capizzi	daniele	chirurgia generale
CARLOTTA	BARBARA	NEURORADIOLOGIA
CENNAMO	VINCENZO	Gastroenterologia
Cesarano	Assunta	Medicina Fisica e Riabilitazione
cilloni	nicola	Anestesia e rianimazione
cirillo	luigi	Neuroradiologo
COLLEPARDO	ALESSANDRO	Radiodiagnostica
CONGEDO	SILVIA	Radiodiagnostica
CRISCI	MICHELA	Neurologia
DI BATTISTA	MONICA	Oncologia
DI BIASE	ARTURO	Oculistica
di sarro	rita	Psichiatria Neurologia Psicologia Clinica
Dicuo	Mauro	urologia
Fabbri	Francesco	Ortopedia e Traumatologia
FALCIERI	MARCELLA	Ostetricia e Ginecologia
farruggia	patrizia	igiene e tecnica ospedaliera
Ferrarini	Riccardo	Chirurgia Generale
Fogli	Luciano	Chirurgia Generale
Gallo	Carmine	Anatomia patologica
GARDELLINI	ALDINA	Geriatrics e Gerontologia
GHERSI	STEFANIA	Gastroenterologia
Guberti	Emilia	Igiene Epidemiologia e Med Preventiva
GUERRA	LUCA	Malattie Infettive
GUGLIELMI	PATRIZIA	Patologia Clinica (comparto Tecnico sanit.)
JOVINE	ELIO	Chirurgia Generale
LA ROCCA	ANNA	Gastroenterologia
LOMBARDI	RAFFAELE	Chirurgia Generale
LUDOVICO	COSIMO	Medicina Interna
LUPO	SANTO	Urologia
Maffei	Monica	Neuroradiologia ped
magnani	mirco	medicina interna /equipollente reumatologia
magnoni	filippo	chirurgia vascolare
MAREMONTI	PIETRO	CHIRURGO MAXILLO-FACCIALE
MARTUZZI	FEDERICA	Chirurgia Generale
MASCAGNA	VANIA	Medicina Interna
MASTRANGELO	LAURA	Chirurgia Generale

CONSULENZE ATTIVATE DAL 20/10/2017

MATTIOLI	ROBERTA	Radiodiagnostica
miceli	marco	Radiodiagnostica
Montanari	Giulia	Ginecologia e Ostetricia
Monzù Rossello	Renato	Chirurgia Generale
MORABITO	RAFFAELLA	Radiodiagnostica
MWANGEMI	CONSTANCE	Gastroenterologia ed endoscopia digestiva
Neri	Massimo	ANESTESIA RIANIMAZIONE
PALTRINIERI	ELISABETTA	PSICHIATRIA
pianazzi	lorenzo	anestesia e rianimazione, medicina legale e delle assicurazioni
PIGNANELLI	SALVATORE	Microbiologia e virologia
Pignanelli	Salvatore	Microbiologia e Virologia
PRIMITIVO	SERGIO	Oculistica
Ramilli	Stefano	Medicina Interna
Ramilli	Stefano	Medicina Interna indirizzo urgenza
Randi	Vanda	Medicina TrASFusionale
salerno	angela	anatomia patologica
serchi	elena	chirurgia vertebrale NCH
Severini	Enrico	Urologia
solli	piergiorgio	chirurgia toracica
Tesei	Filippo	Otorinolaringoiatria
TEUTONICO	PAOLO	Chirurgia vascolare ed endovascolare
Tosi	Laura	Otorinolaringoiatria
Tugnoli	Gregorio	Chirurgia Generale, Chirurgia Pediatrica
VIGNATELLI	LUCA	Neurologia (Specialista convenzionato)
ZACKOVA	MONIKA	Anestesia e Rianimazione



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0003893
DATA: 20/12/2018 13:31
OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA AZIENDA USL DI BOLOGNA E AZIENDA USL DI IMOLA PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA IN MEDICINA LEGALE - ANNO 2019

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Mariapaola Gualdrini

ADOTTATO DA:

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)

CLASSIFICAZIONI:

- [01-05-02]
- [02-02-06]
- [05-06-02]
- [05-01-02]
- [04-05-03]
- [10-05-07]
- [01-02-09]
- [01-01-03]
- [01-01-02]
- [01-02-07]
- [01-08-01]
- [01-06-02]
- [01-07-01]
- [01-01-01]

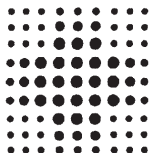
DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@ausl.bologna.it
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Dipartimento Sanita' Pubblica
- Dipartimento Cure Primarie
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Direzione Generale
- Direzione Amministrativa
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Dipartimento Amministrativo
- Servizio Unico Metropolitan Economico (SUME)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)
- Direzione Sanitaria
- UO Libera Professione (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Operativa
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- UO Medicina Legale e Gestione Integrata del Rischio (SS)

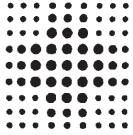
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0003893_2018_determina_firmata.pdf	Gualdrini Mariapaola	D7BA8AB529B56979189D0CAB1B4709C4 DC9F4564A28C82CE3E8C6D5E1BE4744A
DETE0003893_2018_Allegato1.pdf:		53843F616BE556632014A8FF40B1DE0BA D600E7292A442606EFBF6362756919A



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)

DETERMINAZIONE

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA AZIENDA USL DI BOLOGNA E AZIENDA USL DI IMOLA PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA IN MEDICINA LEGALE - ANNO 2019

IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

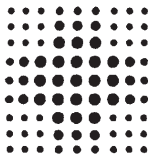
- n. 253 del 25/08/2015, n. 386 del 25/08/2015 e n. 212 del 25/08/2015 rispettivamente dell'Azienda USL di Bologna, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, nonché dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali è stato recepito apposito accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle tre Aziende;
- n. 255 del 26/08/2015, n. 395 del 26/08/2015 e n. 216 del 26/08/2015 rispettivamente dell'Azienda USL di Bologna, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, nonché dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, con le quali, in attuazione del predetto accordo quadro, è stata recepita la specifica convenzione per lo svolgimento delle funzioni unificate del Servizio Amministrazione del Personale da parte dell'Azienda Capofila, individuata nell'Azienda USL di Bologna;

Dato atto che nella richiamata convenzione, all'art. 1, si stabilisce che gli Enti delegano all'Azienda Capofila le funzioni di amministrazione del personale, secondo quanto specificato nel progetto esecutivo allegato alla convenzione medesima, ove, fra gli atti a gestione unificata, è ricompresa la materia relativa alla gestione delle convenzioni per consulenze attive e, in particolare, è prevista l'adozione di una determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 581 del 22/02/2018 avente ad oggetto il rinnovo della convenzione volta a garantire all'Azienda USL di Imola prestazioni di consulenza medico legale ad opera di personale dell'Azienda USL di Bologna;

Atteso che il termine finale di efficacia della convenzione sopra menzionata è fissato al 31/12/2018;

Vista la richiesta formulata dall'Azienda USL di Imola con nota prot. n. 0034800 del 12/11/2018, conservata agli atti dell'Azienda USL di Bologna con prot. n. 0136397 del 12/11/2018, di rinnovare, per l'anno 2019, la suddetta convenzione, alle medesime condizioni precedentemente pattuite;



Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo dell'Azienda USL di Bologna al rinnovo della convenzione di che trattasi;

Richiamati:

- l'art. 58 "Altre attività a pagamento", comma 2 e comma 3, del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N., sottoscritto l'8 giugno 2000;
- l'art. 58, commi 2 e 3, e l'art. 62, commi 2 e 3, del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza amministrativa, sanitaria, tecnica e professionale del S.S.N., sottoscritto l'8 giugno 2000; Ritenuto, quindi, di accogliere la richiesta dell'Azienda USL di Imola;

Ritenuto, quindi, di accogliere la richiesta dell'Azienda USL di Imola;

Determina

1. di rinnovare, per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019, la convenzione volta ad garantire all'Azienda USL di Imola prestazioni di consulenza medico legale ad opera di personale dell'Azienda USL di Bologna in relazione a tutte le branche clinico-assistenziali specialistiche e professionali presenti all'interno di quest'ultima Azienda;
2. di approvare, conseguentemente, il testo di convenzione che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto che i ricavi derivanti dalla convenzione di che trattasi sono da imputare al C.E. 40304910 "Consulenze non san. per ASL RER" del bilancio di esercizio 2019;
4. di dare, altresì, atto che i ricavi di cui al punto precedente, al netto degli oneri a carico dell'Azienda, saranno attribuiti al personale avente diritto nella misura del 95%, successivamente all'incasso di ciascuna fattura, con imputazione al C.E. 41114700;
5. di dare, infine, atto che l'articolazione organizzativa titolare del credito responsabile dell'emissione delle fatture è il Servizio Unico Metropolitano Amministrazione del Personale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Roberta Mazzanti

Firmato digitalmente da:

Mariapaola Gualdrini

CONVENZIONE PER CONSULENZE MEDICO LEGALI

TRA

L'AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA (di seguito AUSL di Bologna), con sede legale in Bologna, Via Castiglione, 29, Codice fiscale e P.IVA e 02406911202, nella persona del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale, Dott.ssa Mariapaola Gualdrini, in forza di delega di cui alla deliberazione n. 255 del 26/08/2015

E

L'AZIENDA USL DI IMOLA (di seguito AUSL di Imola), con sede legale in Imola, Via Amendola 2, C.F. 90000900374 P.IVA 00705271203, rappresentata dal Direttore Generale, Dott.ssa Andrea Rossi;

- premesso che l'AUSL di Imola, al fine di assicurare l'istruttoria medico legale dei sinistri in autogestione ed eventuali CTP nelle cause civili a tutela dell'Azienda e a tutela dei dipendenti in ambito penale, ha rappresentato la necessità di continuare ad avvalersi, anche per l'anno 2019, della collaborazione dei professionisti dell'AUSL di Bologna;
- dato atto che l'AUSL di Bologna ha convenuto sulla possibilità di far fronte alle richieste dell'AUSL di Imola come sopra descritte;
- richiamati:
 - l'art.58, commi 2 e 3, del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., sottoscritto l'8 giugno 2000;
 - l'art. 58, commi 2 e 3, e l'art. 62, commi 2 e 3, del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza amministrativa, sanitaria, tecnica e professionale del S.S.N., sottoscritto l'8 giugno 2000;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto della convenzione. Con la presente convenzione l'AUSL di Bologna si impegna a garantire all'AUSL di Imola:

1. pareri specialistici a cura di personale medico dipendente nell'ambito dei sinistri per responsabilità civile verso terzi derivanti da attività sanitaria e rientranti nel programma regionale per la gestione diretta, a supporto dell'istruttoria medico legale svolta dall'AUSL di Imola;
2. prestazioni di consulente tecnico di parte nelle cause civili e nelle cause penali.

Art. 2 - Modalità di espletamento. Le prestazioni sopra elencate saranno garantite dal personale dell'AUSL di Bologna su richiesta della Medicina Legale dell'AUSL di Imola, previa individuazione del professionista, concordato tra le parti, in relazione a tutte le branche clinico-assistenziali specialistiche e professionali presenti all'interno dell'AUSL di Bologna.

Le prestazioni oggetto del presente accordo saranno espletate dal personale dell'AUSL di Bologna **al di fuori dell'orario di lavoro** nel rispetto prioritario delle esigenze del servizio di appartenenza.

L'AUSL di Imola fornirà con cadenza trimestrale all'AUSL di Bologna – Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP) l'elenco delle prestazioni espletate nel mese di riferimento, con indicazione del nominativo del medico che ha effettuato ciascuna prestazione, per gli adempimenti successivi di verifica e di addebito.

Art. 3- Aspetti economici. Per ciascuna prestazione di consulenza l'AUSL di Imola si impegna a corrispondere all'AUSL di Bologna un compenso forfetario di euro 300,00 per parere e di euro 600,00 per CTP.

I suddetti compenso saranno maggiorati dell'IVA secondo l'aliquota vigente.

Art. 4 – Modalità di pagamento. L'AUSL di Bologna provvederà ad emettere fattura elettronica intestata all'AUSL di Imola in relazione ai servizi sopraindicati effettivamente forniti.

Gli importi dovuti all'AUSL di Bologna dovranno essere accreditati, citando sempre il numero della fattura di riferimento, con le modalità e nei termini indicati sulla fattura stessa.

Art. 5 – Trattamento dei dati personali. Con riferimento al DLgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” le parti si danno reciprocamente atto che Titolare del trattamento è la Azienda USL di Imola, che designa come Incaricato del trattamento il consulente limitatamente:

- al trattamento dei dati messi a disposizione per le finalità della presente convenzione;
- all'applicazione, in caso di conservazione dei dati, delle misure minime di sicurezza.

E' fatto obbligo all'Incaricato del trattamento di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare e di svolgere le operazioni di trattamento secondo l'ambito consentito relativo al profilo professionale di appartenenza, nel pieno rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati e dell'anonimato dei pazienti.

Art. 6 - Decorrenza. La presente convenzione ha validità dal 01/01/2019 al 31/12/2019, fermo restando che saranno portati a compimento gli incarichi conferiti durante il periodo di validità della medesima.

E' fatta salva la possibilità di recesso anticipato da parte di ciascun contraente, con preavviso di almeno 30 giorni, da notificarsi per iscritto mediante posta elettronica certificata.

L'eventuale rinnovo dovrà essere chiesto preventivamente per iscritto.

Art. 7. - Foro competente. Per ogni eventuale controversia inerente la presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Art. 8. - Adempimenti fiscali. La presente convenzione viene sottoscritta con firma digitale giusta la previsione di cui all'art. 15, comma 2-bis, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

L'imposta di bollo sull'originale informatico, di cui all'art. 2 della Tabella Allegato A – Tariffa parte I del D.P.R. n. 642/1972, è assolta dall'AUSL di Imola.

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 131/1986 Tariffa - parte II: le spese di registrazione sono a carico esclusivo della parte che la richiede.

Letto, approvato e sottoscritto

Azienda USL di Imola

Il Direttore Generale

Dott. Andrea Rossi

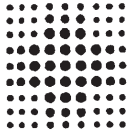
Azienda USL di Bologna

Il Direttore del

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale

Dott.ssa Mariapaola Gualdrini

All 5



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0006109
DATA: 16/01/2019
OGGETTO: Richiesta stipula convenzione tra l'AUSL Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli, il Policlinico di S.Orsola e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara per lo svolgimento di attività specialistica nell'ambito di consulenze medico legali.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Andrea Minarini

CLASSIFICAZIONI:

- [02-06-02]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0006109_2019_Lettera_firmata.pdf	Minarini Andrea	889C37F959AE5C8C6D727390C5B140D2 B7D84E907B28AB96D261B47011C7DA8C

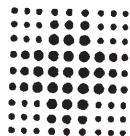
121
Dr. Minarini
per convenzione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Anna Maria Ferrini



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Al sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

**Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

UO Medicina Legale e Risk Management (SC)

**Gent.ma Dr.ssa Chiara Gibertoni
Direttore Generale
Azienda USL di Bologna**

**Gent.ma Dr.ssa Francesca Novaco
Direttore Sanitario
Azienda USL di Bologna**

**Gent.ma Dr.ssa Anna Maria Petrini
Direttore Amministrativo
Azienda USL di Bologna**

p.c.

**Gent.ma Dr.ssa Giancarla Pedrazzi
Direttore UO Affari Generali e Legali
Azienda USL di Bologna**

OGGETTO: Richiesta stipula convenzione tra l'AUSL Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli, il Policlinico di S.Orsola e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara per lo svolgimento di attività specialistica nell'ambito di consulenze medico legali.

Spett.li Direzioni,

con la presente si comunica la necessità dell'UO Medicina Legale e Risk Management aziendale di avvalersi di professionisti esterni, per attività di supporto specialistico nell'ambito del "Programma RER per la prevenzione degli eventi avversi e la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle Aziende sanitarie" (DGR n. 2079/2013 s.m.i.).

Pertanto, si propone a codeste Spett.li Direzioni di procedere alla stipula di una convenzione tra l'AUSL di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli, il Policlinico di S.Orsola e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara al fine di acquisire pareri specialistici da parte di professionisti esterni qualora se ne ravvisasse l'esigenza.

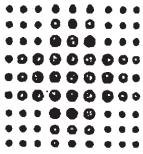
Quanto sopra, ad integrazione della valutazione del medico legale aziendale, nell'ambito dell'attività di gestione diretta dei sinistri.

Si rappresenta altresì che la necessità di eventuale supporto specialistico esterno si può talvolta ravvisare anche nei Procedimenti Civili per le funzioni di ausiliario in affiancamento al CTP aziendale.

Si ringrazia e si inviano cordiali saluti.

Ospedale Maggiore – Largo B.Nigrisoli,2 – 40133 Bo
UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
tel. 051 3172392 fax +39.051.3172184
e-mail:medicinalegale.contenzioso@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Firmato digitalmente da:

Andrea Minarini

**Responsabile procedimento;
Andrea Minarini**

Ospedale Maggiore – Largo B.Nigrisoli,2 – 40133 Bo
UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
tel. 051 3172392 fax +39,051.3172184
e-mail:medicinalegale.contenzioso@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202

POLICLINICO DI SANT'ORSOLA

DIRETTORE GENERALE

Al Direttore Generale
Dott.ssa Chiara Gibertoni

Azienda UsI Di Bologna
protocollo@pec.ausl.bologna.it

C. A.

Al Direttore
Affari Generali e Legali AUSL BO
Dott.ssa Gian Carla Pedrazzi
giancarla.pedrazzi@ausl.bologna.it

E, p.c.

Alla Dott.ssa Cinzia Castellucci
SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI
PROCESSI ASSISTENZIALI DAI

Alla Dott.ssa Alessandra De Palma
MEDICINA LEGALE E GESTIONE
INTEGRATA DEL RISCHIO

OGGETTO: Risposta al P.G. Ausl Bo n. 34208 del 18/03/2019. Richiesta di consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

Si fa seguito a Vs. nota in oggetto, agli atti di questa Azienda al P.G. n. 6533 del 18/03/2019, per confermare la disponibilità allo svolgimento dell'attività richiesta, relativa a pareri specialistici nell'ambito dei sinistri per responsabilità civile verso terzi da attività sanitaria, e prestazioni di CTP nell'ambito di procedimenti civili e penali, da parte dei professionisti di area medica dell'Azienda Ospedaliera, che svolgeranno l'attività al di fuori del proprio orario Istituzionale.

Come da accordi verbali intercorsi con il Servizio Affari Generali di codesta Ausl, si resta in attesa di una Vostra proposta di convenzione relativa ai contenuti specifici dell'attività, agli aspetti operativi ed economici correlati.

Distinti Saluti.

Direzione Amministrativa
ATTIVITA' GENERALI ED ISTITUZIONALI
Responsabile Marinella Girotti
Via Massarenti, 9 - 40138 Bologna
T. +39 051.214.5249 - F. 051.636.4070
marinella.girotti@aosp.bo.it

Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
Via Albertoni, 15 - 40138 Bologna
T. +39 051 214 1111 - F. +39 051 636 1262
Cod. Fisc. 92038610371

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA DI BOLOGNA



POLICLINICO DI SANT'ORSOLA

Responsabile procedimento:
Marinella Girotti

Firmato digitalmente da:
Antonella Messori

Direzione Amministrativa
ATTIVITA' GENERALI ED ISTITUZIONALI
Responsabile: Marinella Girotti
Via Massarenti, 9 - 40138 Bologna
T. +39.051.214.5249 - F. 051.636.4070
marinella.girotti@aosp.bo.it

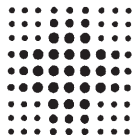


Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
Via Albertoni, 15 - 40138 Bologna
T. +39.051.214.1111 - F. +39.051.636.1202
Cod. Fisc. 92038610371

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0048099
DATA: 16/04/2019
OGGETTO: Trasmissione della richiesta AUSL Bologna di attivazione convenzione per consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

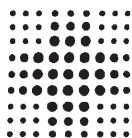
CLASSIFICAZIONI:

DOCUMENTI:

File	Hash
PG0048099_2019_Pec id_5678724.eml.eml:	BC795EEA1A6CA366C800D6F10A62FEC4121E788BE83C1B9B 47755C6396E6EEDC
PG0048099_2019_PG0010049_2019_Allegato1.pdf.pdf:	30B527B7D3E27312E090C4097D8FBA696E16BCAC255C9835C D84752083CE90B3
PG0048099_2019_PG0010049_2019_lettera.pdf.pdf:	98B5C70A8039EC0455E05060D64502971C8D0F8BAF4AEBE6F D7D424BBE9B2277
PG0048099_2019_PG0010049_2019_frontespizio.pdf.pdf:	A7648FE1666A24A5DAB46AE702456EEAA1678F4014821E0C54 1F14D7C4E98BB1
PG0048099_2019_Pec id_5678724_testo.html.html:	60203D62A5150D704128606B9DFC58B69DAD4ABB8559DF3C1 7CE44F254252CC3



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Servizio Comune Gestione del Personale

Direttore Generale
dell' Azienda USL di Ferrara
Dott. Claudio Vagnini
affariistituzionali@pec.ausl.fe.it

e p.c.
Direttore Generale
Azienda Usl Di Bologna
Dott.ssa Chiara Gibertoni
protocollo@pec.ausl.bologna.it

Azienda USL di Ferrara
Servizio Comune Gestione del
Personale
Dott.ssa Brunella Cesaretti
risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it

OGGETTO: Trasmissione della richiesta AUSL Bologna di attivazione convenzione per consulenze medico legali dei sinistri in gestione diretta ed incarichi di CTP.

Si trasmette, in allegato, la richiesta in oggetto pervenuta dall' Azienda USL di Bologna con nota PG.32406 del 18/3/2019, in quanto il Servizio di Medicina Legale è di afferenza a codesta Azienda Territoriale dall' 1/8/2018.

Cordiali saluti

Firmato digitalmente da:
Luigi Martelli

Responsabile procedimento:
Franca Mazza

Franca Mazza
Servizio Comune Gestione del Personale

Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara
Sede legale Via Aldo Moro, 8 - 44124 Cona, Ferrara
Tel +39.0532.236111
urp@ospfe.it - www.ospfe.it
Partita IVA 01295950388